СОГЛАСОВАНО
Департамент имущественно-земельных
отношений города Ростова-на-Дону

_____/_____/
«____»_____2011 г.

УТВЕРЖДЕНО
Управление здравоохранения
города Ростова-на-Дону

_____/_____/
«____»_____2011 г.

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Городская больница №1 им. Н.А. Семашко города Ростова-на-Дону»

г. Ростов-на-Дону
2011

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская больница №1 им. Н.А. Семашко города Ростова-на-Дону» (далее – МБУЗ), является некоммерческой организацией.

1.2. Учредителем МБУЗ является муниципальное образование -город Ростов-на-Дону. Функции и полномочия учредителя осуществляет Управление здравоохранения города Ростова-на-Дону (далее-Учредитель).

1.3. Собственником имущества учреждения является муниципальное образование город Ростов-на-Дону. Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Департамент имущественно-земельных отношений города Ростова-на-Дону и Управление здравоохранения города Ростова-на-Дону.

1.4. Официальное полное наименование учреждения: муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская больница №1 им. Н.А. Семашко города Ростова-на-Дону».

Сокращенное наименование учреждения: МБУЗ «ГБ №1 им. Н.А. Семашко города Ростова-на-Дону».

1.5. Местонахождение учреждения: Россия, Ростовская область, город Ростов-на-Дону, пр. Ворошиловский, 105/243/264. Юридический адрес: Ростовская область, 344000, город Ростов-на-Дону, пр. Ворошиловский, 105/243/264.

1.5.1 МБУЗ имеет медицинские кабинеты в организациях народного образования и других вне места своего нахождения.

Местонахождение медицинских кабинетов:

МОУ СОШ:

- №32 ул.Фрунзе, 12;
- №50 пер.Соборный, 88;
- №52 ул.Мечникова, 61;
- №43 пр.Буденовский, 64;
- №115 пер.Халтуринский, 206 б.

ГОУ:

- «Ростовский колледж искусств» пр.Семашко, 132;
- Профессиональное училище №8 пр.Буденовский, 86.

ГОУ НПО профессиональный лицей №10 пер.Островского, 153.

МДОУ:

-Детский сад №3 пр.Буденовский, 100;
-Детский сад №7 ул.Греческого г.Волос, 3;
-Детский сад №117 пер.Халтуринский, 204;
-Детский сад №142 ул.Мечникова, 77-А;
-Детский сад №150 пер.Халтуринский, 206;
-Детский сад №199 пер.Халтуринский, 206А;
-Детский сад №173 ДГТУ;
-Детский сад №124 ОАО ДГТУ.

1.6. МБУЗ является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, на праве оперативного управления обособленное имущество, лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства, а также иные счета, открываемые МБУЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием и наименованием отраслевого (функционального) или территориального органа Администрации города на русском языке и иные круглые печати со своим полным официальным наименованием.

Учредительным документом МБУЗ является настоящий Устав.

МБУЗ приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. МБУЗ для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. МБУЗ руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.9. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБУЗ осуществляется:

- в виде субсидий на выполнение муниципального задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания;
- целевых субсидий;
- бюджетных инвестиций;
- поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с настоящим Уставом к основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от приносящей доход деятельности;
- из иных источников, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

2. Предмет и цели деятельности учреждения

2.1. МБУЗ является некоммерческой организацией, основной целью деятельности которой является оказание медицинской помощи населению.

Организационно-правовая форма МБУЗ – учреждение.

МБУЗ является муниципальным учреждением бюджетного типа. МБУЗ не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

2.2. Предметом деятельности учреждения является оказание муниципальных услуг, в том числе медицинских услуг в сфере здравоохранения, исчерпывающий перечень которых дан в п. 2.4. настоящего Устава.

2.3. Основной деятельностью МБУЗ признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых МБУЗ создано.

МБУЗ вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности МБУЗ, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях при оказании одних и тех же услуг.

МБУЗ вправе осуществлять иные (неосновные) виды деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе.

МБУЗ не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.4. Перечень основных видов деятельности МБУЗ.

2.4.1. Работы (услуги), выполняемые при осуществлении доврачебной медицинской помощи по: акушерскому делу, анестезиологии и реаниматологии, диетологии, лабораторной диагностике, лечебной физкультуре и спортивной медицине, медицинской статистике, медицинскому массажу, общей практике, операционному делу, организации сестринского дела, паразитологии, рентгенологии, сестринскому делу, сестринскому делу в педиатрии, стоматологии, управлению сестринской деятельностью, физиотерапии, функциональной диагностике, экспертизе временной нетрудоспособности, медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым).

2.4.2. Работы (услуги), выполняемые при осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, в том числе:

а) при осуществлении первичной медико-санитарной помощи по:

аллергологии и иммунологии, детской эндокринологии, кардиологии, контролю качества медицинской помощи, клинической лабораторной диагностике, лечебной физкультуре и спортивной медицине, неврологии, общей врачебной практике (семейной медицине), общественному здоровью и организации здравоохранения, оториноларингологии, офтальмологии, педиатрии, рентгенологии, стоматологии, терапии, травматологии и ортопедии, урологии, физиотерапии, функциональной диагностике, хирургии, ультразвуковой диагностике, экспертизе временной нетрудоспособности, эндокринологии, эндоскопии, инфекционным болезням, восстановительной медицине, стоматологии детской.

б) при осуществлении медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов по: акушерству и гинекологии, экспертизе временной нетрудоспособности;

в) при осуществлении специализированной медицинской помощи по: акушерству и гинекологии, аллергологии и иммунологии, гематологии, кардиологии, клинической лабораторной диагностике, контролю качества медицинской помощи, лечебной физкультуре и спортивной медицине, неврологии, общественному здоровью и организации здравоохранения, оториноларингологии, офтальмологии, педиатрии, рентгенологии, рефлексотерапии, стоматологии, стоматологии терапевтической, стоматологии хирургической, сурдологии-оториноларингологии, терапии, травматологии и ортопедии, ультразвуковой диагностике, урологии, физиотерапии, функциональной диагностике, хирургии, экспертизе временной нетрудоспособности, экспертизе на право владения оружием, эндокринологии, эндоскопии, дерматовенерологии, детской хирургии, инфекционным болезням, клинической фармакологии, медицинским осмотрам (предварительным, периодическим), профпатологии, мануальной терапии, применению методов традиционной медицины, восстановительной медицине, челюстно-лицевой хирургии, транспортировке донорской крови и ее компонентов, онкологии.

2.4.3. Работы (услуги), выполняемые при осуществлении стационарной медицинской помощи, в том числе:

а) при осуществлении первичной медико-санитарной помощи по: анестезиологии и реаниматологии, диетологии, инфекционным болезням, контролю качества медицинской помощи, клинической лабораторной диагностике, лечебной физкультуре и спортивной медицине, неврологии, общественному здоровью и организации здравоохранения, оториноларингологии, педиатрии, рентгенологии, терапии, травматологии и ортопедии, урологии, физиотерапии, функциональной диагностике, хирургии, ультразвуковой диагностике, экспертизе временной нетрудоспособности, эндокринологии, эндоскопии, восстановительной медицине;

б) при осуществлении специализированной медицинской помощи по: клинической фармакологии, мануальной терапии, применению методов традиционной медицины, восстановительной медицине, челюстно-лицевой хирургии, забору, заготовке, хранению донорской крови и ее компонентов.

2.4.4. Работы (услуги), выполняемые при осуществлении высокотехнологической медицинской помощи по: травматологии и ортопедии.

2.4.5. Работы (услуги), выполняемые при осуществлении деятельности, связанной с оборотом психотропных веществ, внесенных в Список III, в соответствии с Федеральным законом «О наркотических средствах и психотропных веществах».

2.4.6. Работы (услуги), выполняемые при осуществлении деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в Список II, в соответствии с Федеральным законом «О наркотических средствах и психотропных веществах».

2.4.7. Работы (услуги), по осуществлению фармацевтической деятельности и другие виды работ (услуг) в соответствии с действующей номенклатурой.

2.5. Перечень иных (неосновных) видов деятельности МБУЗ:

– оказание платных медицинских услуг населению;

– оказание услуг добровольного медицинского страхования;

– оказание платных медицинских услуг по договорам с организациями и учреждениями;

– страховые выплаты от страховых компаний в качестве возмещения ущерба в результате наступления страхового случая;

– использование имущества:

• сдача в аренду нежилых помещений;

• средства, поступающие в качестве возмещения за коммунальные услуги при сдаче нежилых помещений в аренду, а также иных пользователей коммунальными услугами от технических сетей больницы;

• сдача в аренду имущества;

• сдача металлолома и драгоценных металлов (драгоценных камней), полученных при выведении основных средств из эксплуатации;

• сдача макулатуры;

• продажа собственного имущества;

• сдача серебра и серебросодержащих отходов;

• иные виды деятельности, связанные с использованием имущества.

– оптовая и розничная торговля, оказание бытовых услуг:

• парикмахерских услуг;

• косметических услуг (маникюр, педикюр, косметические услуги);

• плата за парковку автомобилей на платную автостоянку;

• иные бытовые услуги и иные виды деятельности оптовой и розничной торговли.

- возмещение арендаторами общеэксплуатационных расходов по содержанию здания в целом (в том числе сбор и вывоз ТБО) за сданные в аренду нежилые помещения;

- предоставление подрядной организации электроэнергии и холодной воды на цели проведения капитального и текущего ремонтов зданий, сооружений больницы;

- возмещение арендаторами затрат на проведение текущего ремонта в арендуемых ими помещениях, если таковые понесло МБУЗ;

- долевое участие арендаторов в расходах на капитальный ремонт объектов, где осуществляется аренда нежилых помещений;

- условия пребывания повышенной комфортности;

- предоставление сервисных и бытовых услуг;

- экспертная деятельность;

- организация общественного питания;

- добровольные пожертвования юридических и физических лиц;

- иные, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и целям учреждения, виды деятельности.

3. Организация деятельности, управление МБУЗ.

3.1.Структура, компетенция органов управления МБУЗ, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов

определяются настоящим Уставом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Структура МБУЗ утверждается Учредителем. Штатное расписание МБУЗ утверждается руководителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.Органами управления МБУЗ являются:

- руководитель МБУЗ - главный врач МБУЗ, а также иные, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, органы, а именно:
- заместители руководителя, согласно штатного расписания,
- главный бухгалтер.

3.3.К компетенции руководителя МБУЗ относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью МБУЗ, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя МБУЗ.

3.4. Руководитель МБУЗ без доверенности действует от имени МБУЗ, в том числе представляет интересы МБУЗ и совершает сделки от имени МБУЗ, утверждает штатное расписание МБУЗ, внутренние документы, регламентирующие деятельность МБУЗ, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности МБУЗ, бухгалтерскую отчетность МБУЗ, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками МБУЗ.

3.5. Руководитель МБУЗ несет ответственность в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством и трудовым договором, заключенным с ним.

3.6. Права и обязанности руководителя МБУЗ, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором. Срок действия трудового договора с руководителем МБУЗ устанавливается не более 5 лет.

3.7. Компетенция заместителей руководителя МБУЗ устанавливается руководителем МБУЗ.

3.8. Заместители руководителя МБУЗ действуют от имени МБУЗ в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем МБУЗ.

3.9. Учредитель:

3.9.1. Рассматривает предложения МБУЗ о внесении изменений в Устав МБУЗ, утверждает Устав МБУЗ, изменения и дополнения к нему по согласованию с Департаментом имущественно-земельных отношений города Ростова-на-Дону (далее - ДИЗО).

3.9.2. Рассматривает и утверждает:

-план финансово-хозяйственной деятельности МБУЗ;

-программы деятельности МБУЗ;

-отчеты МБУЗ, в том числе бухгалтерские, отчеты о деятельности МБУЗ и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности МБУЗ.

3.9.3. Рассматривает и согласовывает:

- распоряжение особо ценным движимым имуществом МБУЗ;

- списание особо ценного движимого имущества МБУЗ;

- предложения руководителя МБУЗ о совершении крупных сделок;

-предложения руководителя МБУЗ о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- предложения МБУЗ о передаче на основании распоряжения ДИЗО объекта недвижимого или движимого имущества с баланса МБУЗ на баланс в оперативное управление другого муниципального учреждения города Ростова-на-Дону (далее – МУ) или в хозяйственное ведение муниципального унитарного предприятия города Ростова-на-Дону (далее – МУП), с баланса МУ или МУП на баланс в оперативное управление МБУЗ.

3.9.4. Проводит:

-проверки деятельности МБУЗ;

-санкционирование по целевым субсидиям и бюджетным инвестициям;

-аттестацию руководителя МБУЗ в установленном порядке.

3.9.5. Осуществляет:

-корректировку программ деятельности МБУЗ;

-анализ финансово-хозяйственной деятельности МБУЗ.

3.9.6. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния МБУЗ.

3.9.7. Устанавливает порядок представления МБУЗ отчетности в части, не урегулированной действующим законодательством.

3.9.8. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МБУЗ и об использовании закрепленного за МБУЗ муниципального имущества.

3.9.9. Участвует в формировании муниципального задания для МБУЗ в соответствии с действующим законодательством.

3.9.10. Определяет перечень особо ценного движимого имущества МБУЗ, принадлежащего МБУЗ на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за МБУЗ на праве оперативного управления и приобретенного МБУЗ за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество).

3.9.11. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности МБУЗ, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем МБУЗ по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.9.12. Организует и проводит конкурс на замещение должности руководителя МБУЗ.

3.9.13. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении и назначает руководителя МБУЗ, в том числе

принимает решение о назначении руководителя МБУЗ по результатам конкурса;

3.9.14. В порядке, установленном трудовым законодательством:

-заключает трудовой договор с руководителем МБУЗ по результатам конкурса;

-заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем МБУЗ;

- расторгает трудовой договор с руководителем МБУЗ.

3.9.15. Осуществляет контроль за деятельностью МБУЗ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.9.16. Применяет к руководителю МБУЗ меры поощрения в соответствии с действующим законодательством.

3.9.17. Применяет меры дисциплинарного воздействия к руководителю МБУЗ в соответствии с действующим законодательством.

3.9.18. Подготавливает в соответствии с действующим законодательством проект постановления Администрации города Ростова-на-Дону о реорганизации и ликвидации МБУЗ, а также об изменении его типа, выполняет функции и полномочия Учредителя МБУЗ при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

3.9.19. Ведет и хранит трудовую книжку руководителя МБУЗ.

3.9.20.Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности МБУЗ, не относящихся к компетенции других органов и МБУЗ.

3.10. Порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МБУЗ, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания устанавливается Администрацией города Ростова-на-Дону в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4. Финансовое обеспечение и имущество МБУЗ.

4.1. МБУЗ выполнение муниципального задания осуществляет в пределах финансового обеспечения, установленного Учредителем на выполнение муниципального задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУЗ или приобретенного МБУЗ за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за

МБУЗ или приобретенного МБУЗ за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение расходов на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, сданного с согласия Учредителя в аренду, а также иного имущества осуществляется:

- в порядке долевого участия арендаторами на текущий и капитальный ремонты - в размерах, установленных договором аренды;
- коммунальные расходы - на основании заключенных договоров с арендаторами и потребителями коммунальных услуг в размерах покрывающих их фактическое потребление;
- общеэксплуатационные расходы — в доле, покрывающей затраты МБУЗ на содержание здания, где осуществляется аренда и эксплуатация коммуникаций и территории, занимаемой МБУЗ.

4.2. Дополнительными источниками финансового обеспечения деятельности МБУЗ являются:

- субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг с момента принятия решения о предоставлении бюджетному учреждению, находящемуся в ведении муниципального образования, субсидий из федерального бюджета;
- субсидий на иные цели с момента принятия решения о предоставлении бюджетному учреждению, находящемуся в ведении муниципального образования, субсидий из федерального бюджета;
- целевые субсидии;
- бюджетные инвестиции;
- доходы от приносящей доход деятельности:

• доходы от оказания платных медицинских услуг населению;

• доходы от оказания услуг добровольного медицинского страхования;

• доходы от оказания платных медицинских услуг по договорам с организациями и учреждениями;

• средства фонда социального страхования за лечение застрахованных лиц непосредственно после тяжелого несчастного случая на производстве до восстановления трудоспособности или установления стойкой утраты профессиональной способности;

• страховые выплаты от страховых компаний в качестве возмещения ущерба в результате наступления страхового случая;

• компенсация расходов МБУЗ, произведенных при обеспечении работы призывных комиссий при военных комиссариатах;

• возврат доходов излишне уплаченных или ошибочно зачисленных на счет по учету средств, полученных от предпринимательской иной, приносящей доход деятельности;

• арендная плата за нежилые помещения;

- возмещение арендаторами и иными пользователями коммунальных платежей;
- доходы от сдачи в аренду имущества;
- доходы от сдачи металлолома и драгоценных металлов (драгоценных камней), полученные при выведении основных средств из эксплуатации;
- доходы от сдачи макулатуры;
- доходы от продажи собственного имущества;
- доходы от сдачи серебра и серебросодержащих отходов;
- иные доходы от использования имущества;
- средства от оптовой и розничной торговли, оказания бытовых услуг:
  - парикмахерских услуг;
  - косметических услуг (маникюр, педикюр, косметические услуги);
  - плата за парковку автомобилей на платную автостоянку;
  - иные доходы бытовых услуг и иные доходы от оптовой и розничной торговли.
- доходы от возмещения общеэксплуатационных расходов по содержанию здания в целом (в том числе сбор и вывоз ТБО) для арендаторов нежилых помещений;
- возмещение потребленной электроэнергии и холодной воды подрядными организациями при проведении капитального и текущего ремонтов зданий и сооружений больницы;
- возмещение арендаторами затрат на проведение текущего ремонта в арендуемых ими помещениях, если таковые понесло МБУЗ;
- долевое участие арендаторов в расходах на капитальный ремонт объектов, где осуществляется аренда нежилых помещений;
- доходы от предоставления условий пребывания повышенной комфортности;
- предоставление сервисных и бытовых услуг;
- экспертная деятельность;
- доходы от организации общественного питания;
- добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- иные, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и целям учреждения, доходы.

4.3. МБУЗ для осуществления целей, ради которых МБУЗ создано наделяется:

4.3.1. Земельным участком.

Земельный участок, необходимый для выполнения МБУЗ своих уставных задач, предоставляется МБУЗ на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3.2. Имуществом на праве оперативного управления

- недвижимым имуществом;

- иным имуществом — особо ценным движимым имуществом, а также имуществом, приобретенным МБУЗ за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

4.4. МБУЗ в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

4.5. МБУЗ отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за МБУЗ собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУЗ собственником этого имущества или приобретенного МБУЗ за счет выделенных собственником имущества МБУЗ средств, а также недвижимого имущества.

4.6 Собственник имущества МБУЗ – муниципальное образование город Ростов-на-Дону не несет ответственности по обязательствам МБУЗ.

4.7. МБУЗ не отвечает по обязательствам собственника имущества – муниципального образования город Ростов-на-Дону.

4.8. МБУЗ без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, МБУЗ вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Собственник имущества МБУЗ вправе изъять излишнее, не используемое или используемое не по назначению имущество МБУЗ, закрепленное им за МБУЗ либо приобретенное МБУЗ за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у МБУЗ, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению в соответствии с действующим законодательством.

4.10. МБУЗ вправе без согласия собственника распоряжаться имуществом, движимым и недвижимым, приобретенным за счет приносящей доход деятельности.

4.11. МБУЗ вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого и недвижимого имущества, закрепленного за МБУЗ собственником или приобретенного за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.12. Для выполнения уставных целей МБУЗ вправе с соблюдением требований действующего законодательства и настоящего Устава:

-заключать договоры с юридическими и физическими лицами;

-приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

-осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;

-разрабатывать цены на услуги неосновной деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

-осуществлять другие права.

4.13. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности МБУЗ, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБУЗ.

4.14. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении МБУЗ, а также имущество, приобретенное МБУЗ по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление МБУЗ в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

4.15. Источниками формирования имущества МБУЗ являются:

-имущество, закрепленное за МБУЗ ДИЗО;

-от приносящей доходы деятельности МБУЗ, указанной в настоящем Уставе;

-доходы МБУЗ, полученные в соответствии с действующим законодательством;

-от выполнения работ, оказания услуг, относящихся к основным видам деятельности МБУЗ, предусмотренным настоящим уставом, сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания;

-иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

4.16. МБУЗ осуществляет списание недвижимого и особо ценного движимого имущества в порядке, установленном действующим законодательством по согласованию с Учредителем.

Списание иного движимого имущества МБУЗ осуществляет в порядке, установленном действующим законодательством, самостоятельно.

4.17. МБУЗ не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего МБУЗ на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных МБУЗ из местного бюджета, если иное не установлено действующим законодательством.

4.18. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, (которым в соответствии с настоящим Уставом МБУЗ вправе распоряжаться самостоятельно), а также

с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов МБУЗ, определяемой по данным бухгалтерской отчетности МБУЗ на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка может быть совершена МБУЗ только с предварительного согласия Учредителя.

Руководитель бюджетного учреждения несет перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению, в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого и второго настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.19. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть МБУЗ, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и МБУЗ в отношении существующей или предполагаемой сделки оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки.

4.20. МБУЗ не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.21. МБУЗ для учета операций со средствами бюджетных учреждений (за исключением субсидий на иные цели, а также бюджетных инвестиций, предоставляемых МБУЗ из соответствующих бюджетов бюджетной системы РФ) открываются лицевые счета бюджетного учреждения; для учета операций со средствами, предоставленными бюджетным учреждениям из соответствующих бюджетов бюджетной системы РФ в виде субсидий на иные цели, а также бюджетных инвестиций- отдельный лицевой счет в органе Федерального казначейства.

5. Отчетность и контроль за деятельностью МБУЗ.

5.1. МБУЗ обязано вести бухгалтерский и статистический учет в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. МБУЗ обязано представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством и Учредителем.

5.3. Бухгалтерская отчетность МБУЗ утверждается Учредителем.

5.4. МБУЗ обязано представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5.5. МБУЗ представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим Уставом, в том числе в ДИЗО - информацию, необходимую для

ведения реестра объектов муниципальной собственности города Ростова-на-Дону.

5.6. МБУЗ обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- Устава МБУЗ, в том числе внесенных в него изменений;
- свидетельства о государственной регистрации МБУЗ;
- постановления Администрации города Ростова-на-Дону о создании МБУЗ;
- решения о назначении руководителя МБУЗ;
- плана финансово-хозяйственной деятельности МБУЗ;
- годовой бухгалтерской отчетности МБУЗ;
- сведений о проведенных в отношении МБУЗ контрольных мероприятий и их результатах;
- муниципального задания МБУЗ на оказание услуг (выполнение работ);
- отчета о результатах деятельности МБУЗ и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

5.7. Размеры и структура доходов МБУЗ, а также сведения о размерах и составе имущества МБУЗ, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности МБУЗ не могут быть предметом коммерческой тайны.

5.8. МБУЗ обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.6. настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.9. МБУЗ не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

5.10. МБУЗ осуществляет медицинскую деятельность на основании лицензии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.11. МБУЗ обязано:

-обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат в соответствии с заключенным коллективным договором;

-обеспечивать своим работникам безопасные условия труда в соответствии с заключенным коллективным договором;

-обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников в соответствии с заключенным коллективным договором;

-осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством;

-хранить предусмотренные действующим законодательством документы;

-обеспечить сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего МБУЗ имущества;

-обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных действующим законодательством, настоящим Уставом, заключенными МБУЗ договорами.

6. Филиалы и представительства.

6.1. МБУЗ вправе иметь филиалы или представительства, которые создаются решением Учредителя. Внесение в Устав таких филиалов или представительств осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования.

7. Реорганизация, ликвидация и изменение типа МБУЗ.

7.1. МБУЗ может быть реорганизовано в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

7.2. Изменение типа существующего МБУЗ в целях создания муниципального казенного учреждения, муниципального автономного учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.3. МБУЗ может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.

7.4. Имущество МБУЗ, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам МБУЗ, передается ликвидационной комиссии в соответствии с действующим законодательством.

7.5. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам МБУЗ, осуществляется ДИЗО по предложению Учредителя (за исключением музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, документов национального библиотечного фонда, документов Архивного фонда Российской Федерации).

7.6. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие МБУЗ на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с действующим законодательством.

7.7. При ликвидации и реорганизации МБУЗ работникам МБУЗ гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

8. Заключительные положения.

8.1. Внесение изменений в Устав утверждаются Учредителем по согласованию с ДИЗО и вступают в силу с момента их регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.